



СОГЛАСОВАНО

Директор ИП Дегтярев С.А.

С.А. Дегтярев

12 20 17 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПП.3.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.3 РАБОТА НА КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКЕ И РАСЧЕТЫ С
ПОКУПАТЕЛЯМИ**

Техническая экспертиза рабочей программы ПП.2.01 Производственной практики

38.01.02 Продавец, контролер-кассир (пр. № 723 от 02.08.2013г.)

код и наименование ФГОС

представленного

ГАПОУ ТО «Заводоуковский агропромышленный техникум» Юргинское отделение

организация-разработчик

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы»					
1.	Наименование программы производственной практики совпадает с наименованием на титульном листе	+			
2.	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	+			
3.	Нумерация страниц в «Содержании» верна	+			
4.	Пункт 1.2. «Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения» заполнен.	+			
Экспертиза раздела 2 «Результаты освоения программы производственной практики»					
1.	Перечень общих и профессиональных компетенций, представленных в разделе программы, соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному виду практики в ФГОС СПО.	+			
2.	Требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствует перечисленным в тексте ФГОС	+			
Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание программы производственной практики»					
1.	Раздел 3 «Структура и содержание учебной дисциплины» представлен	+			
2.	Форма таблиц 3.1. Соответствует макету программы	+			
3.	Таблица 3.1. «Тематический план и содержание практики» содержит почасовое распределение видов учебных работ в соответствии с формой, представленной в утвержденном макете.	+			
Экспертиза раздела 4 «Условия реализации программы производственной практики»					
1.	Раздел 4 «Условия реализации программы» представлен	+			
2.	Пункт 4.1. Содержит информацию о материально-технических условиях и требованиях к их организации	+			
3.	Пункт 4.2. «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень учебных изданий,	+			

	Интернет-ресурсов, дополнительной литературы				
4.	Список литературы содержит информацию о печатных и электронных изданиях основной и дополнительной учебной литературы, изданной за последние 5 лет	+			

Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов вида профессиональной деятельности»

1.	Раздел 5 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» представлен	+			
2.	Перечень форм контроля конкретизирован с учетом специфики обучения	+			
3.	Результаты (освоенные ОК, ПК) соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному виду практики в ФГОС СПО	+			

Итоговое заключение	да	нет
Программа ПП может быть направлена на содержательную экспертизу	+	

Ф.И.О. эксперта А.Н. Савельева

А.Н. Савельева председатель МК Юргинского
отделения ГАПОУ ТО «Заводоуковского
агропромышленного техникума»

« 14 » 12 2017 г.

Содержательная экспертиза рабочей программы ПП.2.01 Производственной практики

38.01.02 Продавец, контролер-кассир (пр. № 723 от 02.08.2013г.)

код и наименование ФГОС

представленного

ГАПОУ ТО «Заводоуковский агропромышленный техникум» Юргинское отделение

организация-разработчик

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	закключение отсутствует	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы»					
1.	Требования к результатам освоения программы соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т.ч. конкретизируют и расширяют требования ФГОС)	+			
2.	Возможности использования программы производственной практики описаны полно и точно.	+			
Экспертиза раздела 2 «Результаты освоения программы производственной практики»					
3.	Перечень общих и профессиональных компетенций, представленных в разделе программы, соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному виду практики в ФГОС СПО.	+			
Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание программы производственной практики»					
4.	Структура программы производственной практики соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.	+			
5.	Разделы программы производственной практики выделены дидактически целесообразно.	+			
6.	Содержание практики соответствует требованиям к практическому опыту и умениям	+			
7.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала.	+			
Экспертиза раздела 4 «Условия реализации программы производственной практики»					
8.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники.	+			
9.	Перечисленные Интернет – ресурсы актуальны и достоверны.	+			
10.	Перечисленные источники из числа нормативно-правовых актуальны	+			
11.	Общие требования к организации образовательного процесса соответствуют модульно-компетентностному подходу.	+			
Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов вида профессиональной деятельности»					
12.	Основные показатели оценки результатов обучения сформулированы как характеристики	+			

	деятельности обучающихся, по которым понятно какой результат получен или какое действие выполняется, и их можно оценить.				
13.	Перечень общих и профессиональных компетенций, представленных в разделе программы, соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному виду практики в ФГОС СПО.	+			

Итоговое заключение (из трёх альтернативных позиций следует выбрать одну)		да	нет
Программа ПП может быть рекомендована к утверждению		+	
Программу ПП следует рекомендовать к доработке			
Программу ПП следует рекомендовать к отклонению			

Ф.И.О. эксперта _____




Шубина Ольга Алексеевна,
директор ИИ Шубина О.А.

« 15 » 12 2017г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утверждённого приказом Министерством образования и науки РФ №723 от 02.08.2013г по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, входящей в состав укрупнённой группы профессий по направлению 38.00.00 Экономика и управление

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Заводоуковский агропромышленный техникум» Юргинское отделение

Разработчики:

Громова Галина Михайловна, мастер производственного обучения

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной и производственной практики является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир в части освоения квалификаций:

- Продавец непродовольственных товаров 3 разряда,
- Продавец продовольственных товаров 3 разряда,
- Кассир торгового зала 3 разряда.

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Продажа непродовольственных товаров,
- Продажа продовольственных товаров,
- Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

Рабочая программа производственной практики может быть использована для профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации работая по профессии:

- 17351 Продавец непродовольственных товаров,
- 17353 Продавец продовольственных товаров.

1.2. Цели производственной практики: формирование у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

1.3 Требования к результатам освоения производственной практики.

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен **освоить**:

ВПД	Профессиональные компетенции
Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям. ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товароматериальных ценностей.

1.4. Формы контроля:

производственная практика – дифференцированный зачет.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Результатом освоения программы учебной и производственной практик являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно- материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров

2.6. Содержание производственной практики

Код ПК	Производственная практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения	Формат практики (распределено/концентрированно) с указанием базы практики	Показатели освоения ПК
1	2	8	9	10	11	12
3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	1. Ознакомление с формой организации труда, правилами внутреннего распорядка в торговом предприятии. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.	86	12	Районные торговые организации	Соблюдение техники безопасности, правил личной гигиены и трудового распорядка предприятия торговли.
		2. Выполнение подготовки к работе контрольно-кассовой техники в соответствии с правилами эксплуатации.		12		Результат подготовки контрольно-кассовой техники к работе.
		3. Выполнение работ на контрольно-кассовой технике при расчетах с покупателями.		12		Результат обслуживания покупателей на контрольно-кассовой технике.
		4. Выполнение обслуживания покупателя по безналичному расчету (кредитной картой).		12		Результат обслуживания покупателей по кредитной карте.
		5. Выполнение завершения операций на контрольно-кассовой технике в соответствии правил эксплуатации.		12		Результат выполнения завершающих операций на контрольно-кассовой технике.
		6. Устранение мелких неисправностей (замена кассовой ленты) на контрольно-кассовой		12		Результат замены кассовой ленты на

		технике.				контрольно-кассовой техники.
		7. Выполнение программирования даты, времени, информации в начале и конце кассового чека.		12		Результат программирования кассового чека.
3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	1. Проверка подлинности государственных денежных знаков с соблюдением всех требований.	20	6	Районные торговые организации	Результат проверки подлинности денежных знаков.
2. Проверка платежеспособности средств безналичного расчета (кредитной карточкой) с соблюдением всех требований.		6		Результат проверки платежеспособности кредитной карточки.		
3. Выполнение последовательности операций при обнаружении фальшивой банкноты.		8		Процесс и результат выполнения правильности действий.		
3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировок и, правильность цен на товары и услуги.	1. Определение соответствия ассортимента, сорта, количества и цены с данными сопроводительных документов.	86	21		Результат проверки соответствия с документальным и данными.
		2. Определение соответствия упаковки и маркировки ГОСТу Р «Информация для потребителей»		21		Результат проверки соответствия с ГОСТ Р.
		3. Определение соответствия качества товаров требованиям технических регламентов и стандартов.		21		Результат проверки соответствия качества товара.
		4. Определение легальности товара по штрих-коду.		23		Процесс подсчета и прочтение штрих-кода товара.
3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.	1. Внесение данных за смену в кассовую книгу на основании кассовых документов (приходных и расходных ордеров).	72	18		Результат оформления товарного отчета за рабочую смену.
		2. Заполнение журнала кассира-операциониста с результатами рабочей смены.		18		Результат заполнения журнала кассира-операциониста.

		3. Оформление возврата товара от покупателя.		18		Процесс и результат выдачи денежных средств за возвращенный товар.
		4. Выполнение подготовки и сдачи денег в главную кассу. Заполнение приходного кассового ордера.		18		Результат сдачи денег в главную кассу.
3.5.	Осуществлять контроль сохранности и товарно-материальных ценностей.	1. Внесение данных за смену в кассовую книгу на основании кассовых документов (приходных и расходных ордеров).	18	9	Районные торговые организации	Результат оформления товарного отчета за рабочую смену.
		2. Участие в проведение инвентаризации товаров и оформление соответствующих документов.		9		Результат проведения инвентаризации товаров.
Дифференцированный зачет			6			

3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код ПК	№ темы	Наименование темы	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ.03 Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями				288
3.1	1	Правила работы на ККТ. Правила ТБ.	1. Ознакомление с формой организации труда, правилами внутреннего распорядка в торговом предприятии. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. 2. Выполнение подготовки к работе контрольно-кассовой техники в соответствии с правилами эксплуатации. 3. Выполнение работ на контрольно-кассовой технике при расчетах с покупателями. 4. Выполнение обслуживания покупателя по безналичному расчету (кредитной картой). 5. Выполнение завершения операций на контрольно-кассовой технике в соответствие правил эксплуатации. 6. Устранение мелких неисправностей (замена кассовой ленты) на контрольно-кассовой технике. 7. Выполнение программирования даты, времени, информации в начале и конце кассового чека.	86
3.2	2	Платёжеспособность денежных знаков.	1. Проверка подлинности государственных денежных знаков с соблюдением всех требований. 2. Проверка платежеспособности средств безналичного расчета (кредитной карточкой) с соблюдением всех требований. 3. Выполнение последовательности операций при обнаружении фальшивой банкноты.	20
3.3	3	Качество и количество товаров.	1. Определение соответствия ассортимента, сорта, количества и цены с данными сопроводительных документов. 2. Определение соответствия упаковки и маркировки ГОСТу Р «Информация для потребителей». 3. Определение соответствия качества товаров требованиям технических регламентов и стандартов. 4. Определение легальности товара по штрих-коду.	86
3.4	4	Оформление кассовой документации.	1. Внесение данных за смену в кассовую книгу на основании кассовых документов (приходных и расходных ордеров). 2. Заполнение журнала кассира-операциониста с результатами рабочей смены. 3. Оформление возврата товара от покупателя. 4. Выполнение подготовки и сдачи денег в главную кассу. Заполнение приходного кассового ордера.	72
3.5	5	Инвентаризация товаров в пред кассовой зоне.	1. Внесение данных за смену в кассовую книгу на основании кассовых документов (приходных и расходных ордеров). 2. Участие в проведение инвентаризации товаров и оформление соответствующих документов.	18
3.1-	6	Дифференцирова	Тестовое задание	6

3.5		нный зачет.	Практическое задание	
-----	--	-------------	----------------------	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение производственной практики
реализация программы практики предполагает наличие специального помещения и оборудования.

Учебно-производственная практика проходит в учебном кабинете «Торговое дело»
учебный магазин «Каприз»

Оснащение:

1. Оборудование:

Контрольно-кассовая техника: ЭКР 2102 РПУ, АМС-100Ф, Орион-100Ф, Микро-104К;
Электронные весы М-ER 322;
Весы настольные циферблатные РН–6ц 13УМ;
Инфракрасный детектор банкнот DORS 1000;
Калькуляторы: DC-7710, MX-3588В;
Торговая горка и прилавок;
Холодильник-витрина;
Упаковочная пленка и упаковочные пакеты;
Манекены;
Денежный ящик;
Монетница;
Разделочная доска и нож;
Бланки кассовой документации;
Журнал кассира-операциониста и кассовый журнал;
Покупательская корзина;
Пластиковые ящики для продуктов;
Ассортимент натуральных образцов товаров.

2. Инструменты и приспособления:

Совок для сыпучих продуктов, перчатки, ценники, кассовая лента,
метровая линейка, сантиметр, упаковочные материалы.
Щетка и ведро для удаления санитарного брака.

3. Средства обучения:

Технологические карты по темам;
Каталоги товаров; ГОСТы на различные группы товаров;
Учебники и учебные пособия.

Производственная практика проходит в торговых предприятиях Юргинского района.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляются руководителем практики в процессе проведения самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. Формой промежуточной аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет, который проводится в присутствии комиссии.

Результаты (учебной практики)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки
Проверять качество, комплектность, количественные характеристики	Оценка «5» - 91-100% выполненной работы оценка «4» - 81-90% выполненной работы оценка «3» - 71-80% выполненной работы оценка «2» - 70% и менее в выполненной работы	Форма оценки - пятибалльная Метод оценки - экспертная оценка на практическом занятии
Осуществлять подготовку, расчет с покупателями	Оценка «5» - 91-100% выполненной работы оценка «4» - 81-90% выполненной работы оценка «3» - 71-80% выполненной работы оценка «2» - 70% и менее в выполненной работы	Форма оценки - пятибалльная Метод оценки - экспертная оценка на практическом занятии
Обслуживать и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации		Форма оценки – пятибалльная Метод оценки - экспертная оценка на практическом занятии
Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей		Форма оценки - пятибалльная Оценка выполнения самостоятельной работы

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления блюд оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Решение ситуационных производственных задач Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	самоанализ и коррекция результатов собственной работы контроль и оценка собственной деятельности ответственность за результаты своей работы	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	эффективный поиск необходимой информации использование различных источников, включая электронные;	Оценка самостоятельной работы. Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	демонстрация навыков, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.

	взаимодействие с клиентами и коллегами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	взаимодействие с клиентами и коллегами в ходе профессиональной деятельности	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров .	подготовка производственных помещений в соответствии требованиям техники безопасности и особенностям профессиональной деятельности поддержание соответствующего санитарного состояния помещения	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.